

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №19» г. Салавата

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №19»
г. Салавата



И.Ш.Байгильдина

ПОЛОЖЕНИЕ

«Режим занятий обучающихся»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в редакции от 29.06.2015 № 179-ФЗ),
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. №189;
- Устава МБОУ «СОШ №19» г. Салавата.

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся разработано с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений.

1.3. Настоящее Положение о режиме занятий регламентирует режим организации образовательного процесса, режим занятий (расписание звонков, уроков, расписание занятий второй половины дня и др.), каникул обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №19» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - Школа).

1.4. Положение о режиме занятий обучающихся согласовывается с Педагогическим советом и Советом школы в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

- 2.2. Организацию образовательного процесса Школы осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.
- 2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующей уровню образования.
- 2.4. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.5. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.
- 2.6. Учебный год делится на триместры для 1-9 классов, для 10-11 классов – на полугодия. Количество триместров - 3.
- 2.7. Промежуточная аттестация обучающихся 2-9 -х классов проводится по триместрам, обучающихся 10 – 11-х классов - по полугодиям.
- 2.8. При обучении по триместрам используется модульная система. II и III триместры включает два модуля. После каждого модуля в этих триместрах следуют каникулы (модули чередуются с каникулами).
- 2.9. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год согласовывается с учредителем и утверждается приказом директора Школы.
- 2.10. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. При триместровой системе обучения продолжительность последнего перед летними каникулами учебного периода сокращается на одну неделю.
- 2.11. Продолжительность учебной недели для 1-11 классов - 5 дней.
- 2.12. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.
- 2.13. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х

классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);
- ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь-май - по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.14.1 Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 30 минут. Проведение «нулевых» уроков не допускается.

2.15. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся не менее 3-х перемен, продолжительностью не менее 15 минут.

2.16. Расписание звонков:

№ урока	Время
1	8.30-9.10
2	9.20-10.00
3	10.10-10.50
4	11.10-11.50
5	12.10-12.50
6	13.00-13.40
7	13.50-14.30
8	14.40-15.20
9	15.30-16.10

2.17. Аудиторная учебная нагрузка учащихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку учащихся:

- 1 класс - 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2-4 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе - 23 часа в неделю;
- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе - 29 часов в неделю;

- 6 класс- предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе - 30 часов в неделю;
- 7 класс- предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе - 32 часа в неделю;
- 8 класс- предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе - 33 часа в неделю;
- 9 класс- предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе - 33 часа в неделю;
- 10-11 класс- предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе - 34 часа в неделю.

2.18.Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности учащихся в течение дня и недели.

2.19.При проведении занятий по иностранному языку и технологии на 2 и 3 ступенях обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике и ИКТ, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек.

2.20.При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

2.21.С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках в начальной, средней и старшей школы проводятся физкультминутки или динамические паузы.

2.22.В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.23.В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности учащихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 часов:

- 2 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- внеурочные занятия спортивно-оздоровительного направления.

2.24. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (для занятий на открытом воздухе).

2.25. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3. Режим внеурочной деятельности.

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

3.3. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет работник Школы, назначенный приказом директора.

3.4. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

3.5. Групповые, индивидуальные занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 1 час после окончания уроков.

3.6. Часы групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

3.7. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.8. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается директором школы.

3.9. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часа. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

4. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

4.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-11 классов - по итогам триместров, учебного года (балльное оценивание).

4.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

4.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускных 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений либо замены новым.

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания //
Совета школы

19.08.24

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания //
Педагогического совета

30.08.24

Исполнитель, инициалы, подпись

() листа(ов)

Директор МБОУ «СОШ №19» г. Салавата
/И.Ш. Байгильдина/

